



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Avv. Postiglione Antonio

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott. Riccio Gaetano

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
55	25/01/2024	4	0

Oggetto:

***MODIFICA TRACCIATO INFORMATIVO - NUOVA SCHEDA DI DIMISSIONE
OSPEDALIERA DELLA REGIONE CAMPANIA***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con Decreto del 7 dicembre 2016, n. 261 il Ministero della Salute ha adottato il Regolamento recante modifiche ed integrazioni del Decreto del 17 dicembre 2000, n. 380 e successive modificazioni, concernenti la Scheda di Dimissione Ospedaliera (SDO), con la previsione di integrazione delle informazioni relative alla Scheda di Dimissione Ospedaliera di disciplina del relativo flusso informativo, al fine di adeguarne il contenuto informativo alle esigenze di monitoraggio, valutazione e pianificazione della programmazione sanitaria, anche in considerazione degli orientamenti definiti dalla normativa dell'unione Europea;
- il contenuto informativo della scheda di dimissione ospedaliera, nonché i principi e le regole di compilazione e di codifica delle stesse contenute del Decreto del Ministero della Salute 261 del 7 dicembre 2016, sono stati recepiti e resi operativi con Decreto Dirigenziale n. 83 del 28 aprile 2017;
- con Decreto Dirigenziale n. 302 del 18 dicembre 2017 è stato previsto l'aggiornamento della versione del documento contenente le specifiche tecniche approvate con il citato decreto dirigenziale 83/2017 con l'introduzione dell'obbligatorietà dell'invio del terzo file, alcuni campi e variabili, nonché l'introduzione di nuovi controlli logico formali. Con medesimo provvedimento è stato previsto che, con analoghi successivi atti della Direzione Generale della Salute saranno pubblicati gli aggiornamenti del documento di Specifiche Tecniche ai fini della manutenzione e dell'aggiornamento in base alle disposizioni normative nazionali e regionali;
- con Decreto del 5 agosto 2021, il Ministero della Salute ha individuato i Criteri di appropriatezza dell'accesso ai ricoveri di riabilitazione ospedalieri e previsto un periodo di sperimentazione della durata di un anno, a seguito della adozione della SDO riabilitativa da parte del Ministero della Salute e con il relativo adeguamento dei sistemi informatici regionali;
- la Conferenza Stato Regioni, in data 27 luglio 2022, con Rep. Atti n. 145/CSR del 27 luglio 2022, ha espresso parere favorevole ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sullo schema di decreto del Ministro della salute relativo a "Regolamento recante integrazioni al decreto 27 ottobre 2000, n. 380 e successive modificazioni, concernente la Scheda di Dimissione Ospedaliera" (SDO riabilitazione), nella versione diramata l'8 luglio 2022;
- con Decreto Dirigenziale n. 433 del 14 luglio 2023 è stato previsto l'aggiornamento della versione del documento contenente le specifiche tecniche di cui al precedente punto;
- con Decreto del 26 settembre 2023 n. 165, il Ministero della Salute "Regolamento recante modificazioni e integrazioni al regolamento recante norme concernenti l'aggiornamento della disciplina del flusso informativo sui dimessi dagli istituti di ricovero pubblici e privati", ha disposto l'aggiornamento del flusso informativo sui dimessi dagli istituti di ricovero pubblici e privati, al fine di adeguare il contenuto informativo della Scheda di Dimissione Ospedaliera (SDO) dei ricoveri riabilitativi per una migliore descrizione del ricovero riabilitativo e di rappresentarne il prodotto assistenziale anche in termini di esito
- con nota del 24 novembre 2023 il Ministero della Salute ha trasmesso alle Regioni le "Linee di indirizzo per la compilazione e la codifica della SDO in caso di ricoveri in reparti di riabilitazione (cod. 28, 56, 75)", al fine di introdurre un sistema di regole unico e condiviso a livello nazionale, per l'utilizzo dello stesso tipo di criteri per la compilazione e la codifica della SDO al momento della dimissione del paziente, al fine di limitare la difformità informativa dei dati e la loro interpretazioni funzionale a valutazioni di ordine epidemiologico e programmatico
- durante l'incontro Regioni-Ministero della Salute del 7 dicembre 2023 sono state illustrate le nuove specifiche tecniche con il recepimento delle modifiche inerenti alle regole per la lettura posizionale delle diagnosi di dimissione e un'ottimizzazione di lettura delle cardinalità delle diagnosi.

RILEVATA

- l'esigenza di uniformare le specifiche funzionali del tracciato regionale SDO all'ultima versione rilasciata dal Ministero della Salute, recependo la modifica relativa alla compilazione delle informazioni relative alla diagnosi secondaria.

DECRETA

per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui integralmente riportati

- a) di approvare il nuovo documento allegato “Specifiche funzionali tracciato SDO – versione 1.3”, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, in cui sono definite le specifiche tecniche del flusso SDO aggiornato rispetto alle ultime modifiche approvate dal Ministero della Salute;
- b) di dare mandato alla So.Re.Sa. S.p.a. di adeguare la piattaforma di accoglienza delle SDO per consentire l’acquisizione dei dati dalle Aziende sanitarie e la trasmissione degli stessi al Ministero secondo le specifiche tecniche di cui al documento allegato A;
- c) di impegnare le Aziende Sanitarie a mettere in atto le azioni tecniche ed organizzative necessarie ad aggiornare la SDO rispetto alle linee di indirizzo del Ministero della Salute;
- d) di disporre che la nuova SDO sarà completamente adeguata alle indicazioni riportate nel documento allegato “Specifiche funzionali tracciato SDO – versione 1.3” a partire dalla competenza 2024;
- e) che con analoghi successivi atti della Direzione Generale della Tutela della Salute saranno pubblicati gli aggiornamenti del documento ai fini della manutenzione e dell’aggiornamento in base alle disposizioni normative nazionali e regionali;
- f) di notificare il presente provvedimento alle Aziende Sanitarie
- g) di inviare il presente provvedimento al Capo di gabinetto, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR, alla So.Re.Sa. S.p.a. e al BURC per la pubblicazione.

POSTIGLIONE